

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## Zamawiający:

**Kołobrzeskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**

**reprezentowane przez Prezes Zarządu**

ul. Artyleryjska 3

78-100 Kołobrzeg

tel. 94 354-74-71 fax.94 354-25-74

E-Mail: biuro@ktbs.pl

**„Wykonywanie robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzeskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.”.**

## Tryb postępowania:

**Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 późn. zm.)**

SIWZ „Wykonywanie robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzeskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.”

## SPIS TREŚCI:

### Część I: Określenie przedmiotu zamówienia

1. Informacje ogólne .....	3
2. Przedmiot zamówienia .....	4
3. Oferty częściowe.....	5
4. Oferty wariantowe .....	5

### Część II: Opis warunków udziału w postępowaniu – Instrukcja dla wykonawców

1. Termin realizacji zamówienia .....	6
2. Warunki udziału w postępowaniu .....	6
3. Opis sposobu dokonywania oceny warunków udziału w postępowaniu .....	6
4. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy .....	7
5. Sposób porozumiewania się oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ .....	10
6. Wymagania dotyczące wadium .....	10
7. Termin związania ofertą .....	12
8. Opis sposobu przygotowania oferty .....	12
9. Miejsce i termin składania ofert .....	13
10. Miejsce i termin otwarcia ofert .....	13
11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty .....	14
12. Kryteria oceny ofert .....	14
13. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert .....	15
14. Udzielenie zamówienia .....	16
15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....	16
16. Istotne dla stron postanowienia związane z umową .....	17
17. Wykluczenie wykonawcy i odrzucenie oferty .....	18
18. Unieważnienie postępowania.....	20
19. Środki ochrony prawnej.....	20
20. Załączniki do SIWZ.....	20

## Część I

### 1. Informacje ogólne

1. Ustalono cenę za SIWZ w wersji papierowej na kwotę 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) + koszt wysyłki. Płatność przelewem na konto KTBS Sp. z o.o. w banku Pekao S.A. 18 1240 6508 1111 0000 5404 7408 z dopiskiem SIWZ „Wykonywanie robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzesckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.”.
2. Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całą treścią SIWZ.
3. Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z postanowieniami SIWZ.
4. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
5. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę (wypełniony „Formularz oferty” wraz z załącznikami ofertowymi, załączniki do SIWZ i wymagane dokumenty).
6. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Wykonawca poda na formularzu cenowym wynagrodzenie, które pragnie otrzymać za wykonanie przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia zamówień dodatkowych i uzupełniających. Przy wystąpieniu robót dodatkowych nie ujętych w kosztorysie ofertowym prace będą rozliczane w następujący sposób: składniki cenotwórcze według kwot podanych w kosztorysie ofertowym, a materiały i sprzęt według stawki średnich cen biuletynu Sekoncenbudu za kwartał poprzedzający okres wykonywanych prac. Przy wystąpieniu robót uzupełniających będą one rozliczane według stawek określonych w kosztorysach ofertowych.
13. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury to 30 dni od daty jej wypłynięcia.
14. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
15. Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez Konsorcjum jednakże z zastrzeżeniem jednoznacznego wskazania jego lidera tj. podmiotu - osoby składającej ofertę, która będzie działała w imieniu konsorcjum.
16. Wykonawca, który przewiduje wykonanie zamówienia również za pomocą podwykonawców zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom oraz umowy o podwykonawstwo.  
Ponadto Zamawiający zastrzega:
  - a) Zlecenie podwykonawstwa bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego i w sposób określony w kodeksie cywilnym nie rodzi skutków odpowiedzialności solidarnej nawet w przypadku, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o takim podwykonawstwie.
  - b) Za zlecenie części robót podwykonawcom w trakcie realizacji zamówienia bez ich wskazania w ofercie pełną odpowiedzialność, szczególnie finansową ponosi Wykonawca, chyba że Wykonawca uzyska zgodę na zlecenie podwykonawstwa w sposób przewidziany w kodeksie cywilnym.
17. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składania ofert równoważnych o parametrach techniczno - eksploatacyjno - użytkowych nie gorszych niż te, podane w opisie przedmiotu zamówienia jako minimalne wymagania.
18. Zamawiający za wyjątkiem szaty graficznej nie dopuszcza możliwości zmiany zarówno samych załączników będących integralną część niniejszej SIWZ jak również dokonywania w nich jakichkolwiek zmian.

## 2. Przedmiot zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzesckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.

Zakres robót należy wykonać zgodnie z przedmiarami robót, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami prawa.

Zakres zamówienia obejmuje:

**I. Roboty ogólnobudowlane** polegające na remontach lokali mieszkalnych i pomieszczeń użytkowych stanowiących zasoby Gminy Miasto Kołobrzeg.

1. Remonty kapitalne oraz bieżące wraz z odnowieniem. Zakres robót przewiduje wymianę i naprawę tynków, odnowienie powłok malarskich, wymianę stolarki okiennej i drzwiowej wraz okuciami, remont podłóg i posadzek w zakresie wzmocnienia lub wymiany uszkodzonych elementów z wykorzystaniem nowych posadzek, roboty hydrauliczne związane z remontem lokali (wymiana części ruraru, wymiana armatury sanitarnej, naprawa i wymiana instalacji gazowych).

2. Przy remoncie stropów drewnianych przewiduje się wymianę poszczególnych elementów lub ich wzmocnienie, odgrzybienie, impregnację i izolację.

3. Przy robotach stolarskich możliwe są wymiany poszczególnych elementów stolarki okiennej i drzwiowej wraz z wymianą okuć na nowe oraz szklenie otworów okiennych i drzwiowych.

4. W robotach malarskich przewiduje się malowanie elementów metalowych i drewnianych farbami do tego typu przeznaczonymi, przespachlowanie – wykonanie gładzi gipsowych.

5. W sytuacji gdy lokal jest wyposażony w piece kaflowe lub trzony kuchenne przewiduje się ich przestawienie oraz naprawę średnią lub główną wraz z wymianą uszkodzonego osprzętu piecowego.

6. Roboty kowalsko- ślusarskie będą występować w lokalu, który wyposażony jest w elementy metalowe które podlegać będą remoncie i odnowieniu.

7. W obiektach niepodpiwniczonych przy konieczności wykonania izolacji wystąpią prace ziemne i prace izolacyjne.

8. Ponadto przewiduje się wywóz gruzu i odpadów po wykonaniu robót ogólnobudowlanych.

**II. Prace eksploatacyjno – konserwacyjne** w zależności od potrzeb i zgłoszeń przewiduje się:

- naprawy tynków, uzupełnienia powłok malarskich wszelkiego rodzaju,
- naprawy pokryć dachowych (papowych, dachówkowych), częściowe uzupełnienie obróbek blacharskich (rynien, rur spustowych),

- naprawa podłóg – posadzek betonowych, naprawa podłóg drewnianych i stopni betonowych,
- w robotach szklarskich – szklenie oraz uzupełnianie lub wymiana uszkodzonych okuć stolarskich wraz z pasowaniem poszczególnych elementów, malowanie okuć stolarskich,

- usuwanie zacieków, usuwanie zagrzybienia poprzez stosowanie preparatów do tego przewidzianych,

- uzupełnianie i naprawa powłok izolacyjnych,
- w robotach ciesielskich drobne naprawy wszelkiego rodzaju konstrukcji poprzez ich wzmocnienie lub wymianę,

- w robotach kowalsko – ślusarskich naprawę uszkodzonych elementów występujących w obiektach, naprawę uszkodzonych elementów na zewnątrz, naprawę uszkodzonych ogrodzeń w obrębie działki,

- naprawy nawierzchni zewnętrznej typu chodniki, naprawy ciągów pieszo – jezdnych z regulacją poziomów, wymiana uszkodzonych elementów typu płytka chodnikowa, wymiana uszkodzonych elementów typu kostka,

- przy piecach kaflowych i trzonach kuchennych przewiduje się naprawy uszkodzeń i poprawę sprawności technicznej, wymianę uszkodzonych elementów (tj. rur pieca, drzwiczek, rusztu) wraz z oczyszczeniem kanałów dymowych,

- w robotach murowych w zakres prac wchodzić będą wymiany elementów uszkodzonych w ścianach, uzupełnienie murów, przemurowanie pęknięć i ścianek działowych, wykonanie wzmocnień nadproży lub ich wymiana.

SIWZ „Wykonywanie robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzesckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.”

W okresie trwania umowy przedmiot zamówienia wykonywany będzie w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzesckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. o powierzchni około 92.798,66 m<sup>2</sup>, który rozproszony jest na terenie miasta Kołobrzeg – aktualny wykaz adresów nieruchomości stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg stanowi zał. do SIWZ nr 12.

Zamawiający ponadto zastrzega sobie pełnienie przez wykonawcę całodobowych dyżurów pogotowia technicznego w zakresie robót ogólnobudowlanych obejmujących wyżej przedstawiony zakres prac, oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych przez cały okres trwania umowy, we wszystkie dni tygodnia w tym również świąteczne i wolne od pracy.

2.2. Zakres robót należy wykonać zgodnie ze zleceniami wystawianymi przez Zamawiającego, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami prawa.

2.3. Wykorzystywane do zamówienia materiały i urządzenia winny zachowywać standard techniczny, technologiczny i jakościowy. Powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (Dz. U. z 2013r, poz.1408 t.j. z późn. zm.), spełniać funkcję jakiej mają służyć, winny być kompatybilne z pozostałymi materiałami i urządzeniami tak, aby zespół materiałów i urządzeń dawał zamierzony efekt. Zgodnie z art. 30 ust.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych t.j. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm. ).

2.4. Ogłoszenie o postępowaniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych [www.bzp.pl](http://www.bzp.pl), zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.ktbs.pl> zgodnie z art. 11 ust. 1 i art. 40 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych t.j. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

2.5. Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

45.00.00.00-7 – roboty budowlane

45.40.00.00-1 – roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45.45.30.00-7 – roboty remontowe i renowacyjne

45.41.00.00-4 - tynkowanie

45.44.00.00-3 – roboty malarskie i szklarskie

45.43.00.00-0 - pokrywanie podłóg i ścian

45.42.00.00-7 – roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

45.26.00.00-7 - roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych

45.33.00.00-9 – roboty instalacyjne wodnokanalizacyjne i sanitarne

45.32.00.00-6 – roboty izolacyjne

2.6. Wykonawca zobowiązany jest do:

- w czasie realizacji robót ogólnobudowlanych Wykonawca zapewni warunki bezpieczeństwa, będzie utrzymywał teren prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie niepotrzebne urządzenia oraz materiały,

- dokonania uporządkowania i przywrócenia do stanu pierwotnego terenu zajętego podczas robót, oraz po zakończeniu robót,

- przygotowania wszystkich dokumentów określonych w przepisach aktualnych na dzień odbioru,

- zapewnienia wszelkich niezbędnych środków ochrony indywidualnej wynikających z przepisów prawa pracy i przepisów bhp, między innymi (kaski, szelki, uprząże) dla osób wydelegowanych przez Zamawiającego do kontroli prac.

### **3. Oferty częściowe**

Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

### **4. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

SIWZ „Wykonywanie robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzesckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.”

## Część II

### 1. Termin realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia – od **01.10.2015.roku do 30.06.2018r.**

### 2. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełniający warunki:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- oraz nie podlegają wykluczeniu na mocy art. 24 ust. 1, 2, 2a) P.z.p.

### 3. Opis sposobu dokonywania oceny warunków udziału w postępowaniu

3.1. W celu potwierdzenia spełniania opisanych wyżej warunków Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w pkt. 4:

a) Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący posiadania **uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, gdy wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację oświadczenia złożonego na podstawie art. 44 ustawy P.z.p.

b) Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący **posiadania wiedzy i doświadczenia**, jeżeli Wykonawca wykaże, doświadczenie w realizacji zamówienia z zakresu świadczenia robót ogólnobudowlanych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia polegających na remontach wykonywanych w lokalach mieszkalnych i budynkach wielorodzinnych lub zamieszkania zbiorowego o wartości nie mniejszej niż 800.000,00 zł brutto rocznie. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności Wykonawcy jest krótszy – w tym okresie – wykonał przerób robót ogólnobudowlanych zgodnie z opisem zamówienia w przeciągu 12 miesięcy na kwotę co najmniej 800.000,00 zł brutto. (Wykaz wykonanych zamówień z podaniem ich rodzaju, wartości, dat i miejsca wykonania należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik do SIWZ nr 3). Należy przedłożyć również dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, np. referencje lub protokół odbioru prac obejmujące zakres i kwotę. Zamawiający dokona spełnienia warunku poprzez weryfikację załącznika nr 3 oraz dołączonych dokumentów.

c) Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- dysponuje lub będzie dysponował osobami z odpowiednim wykształceniem, (co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie ograniczonym, co najmniej 1 osoba posiadające uprawnienia instalacyjne w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, co najmniej 1 osoba z uprawnieniami mistrza zduńskiego). Wyżej wymienieni muszą należeć do odpowiednich regionalnych izb samorządu zawodowego wraz z wymaganymi ubezpieczeniami od odpowiedzialności cywilnej.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację załącznika nr 2.

- dysponuje odpowiednimi narzędziami i sprzętem dostępnym wykonawcy robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (dysponuje co najmniej: - zestaw rusztowaniowy min. 100m<sup>2</sup>, podnośnik samochodowy min. do 20m., betoniarka 1 szt., 1 zestaw spawalniczy, 1 zestaw do lutowania, samochody dostawcze o ładowności min. 0,9 tony 2 szt., samochód skrzyniowy o ładowności min. 5 ton 1 szt.).

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację załącznika nr 9.

SIWZ „Wykonywanie robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzesckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.”

d) Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, zapewniający wykonanie przedmiotu zamówienia, jeżeli Wykonawca przedstawi do przetargu polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100.000,00 PLN.

Do podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż oferowana wartość zamówienia z okresem ubezpieczenia nie krótszym niż okres realizacji umowy.

Ponadto Wykonawca przedstawi informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże się posiadaniem środków lub zdolności kredytowej na kwotę 500.000,00 zł.

3.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Przy ocenie spełniania warunków przez podmioty wspólnie składające ofertę Zamawiający przyjmuje, że wymagania o charakterze podmiotowym powinni spełniać wszyscy współubiegający się o zamówienie, natomiast wymagania dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej muszą spełniać niektórzy Wykonawcy, w ten sposób by sumarycznie w odniesieniu do wszystkich tych Wykonawców wymagania te były spełnione łącznie.

3.3. Ocena spełnienia w/w wymagań dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w punkcie 4. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w wymagania Wykonawca spełnił. Nie spełnienie któregokolwiek z w/w wymagań w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w art. 26 ust.3 ustawy P.z.p.

#### **4. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy.**

4.1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu, dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu musi, zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231 z późn. zm.), złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

1) Oświadczenie Wykonawcy:

- a) że spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień publicznych, złożone na druku stanowiącym załącznik do SIWZ nr 6,
- b) o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1; 2 i 2 a) ustawy Prawo Zamówień publicznych, złożone na druku stanowiącym załącznik do SIWZ nr 7;

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

SIWZ „Wykonywanie robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzesckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.”

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 i 9 (jeżeli dotyczy) oraz pkt. 10 – 11 ustawy P.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100.000,00 PLN. W przypadku opłacenia polisy przelewem należy dołączyć wyciąg z konta lub inne potwierdzenie z Banku o opłaceniu polisy.

7) Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Wykonawca wykaże się posiadaniem środków lub zdolności kredytowej na kwotę **500.000,00 zł**.

8) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonywanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących tych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; wykonanie robót ogólnobudowlanych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia polegających na remontach wykonywanych w lokalach mieszkalnych i budynkach wielorodzinnych lub zamieszkania zbiorowego o wartości nie mniejszej niż 800.000,00 zł brutto rocznego przerobu - załącznik do SIWZ nr 3.

9) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami. Do wym. wykazu należy dołączyć: oświadczenie wykonawcy potwierdzające, że osoby, które będą wykonywały zamówienie posiadają uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień i doświadczenie zawodowe do wykonywania tego typu prac zgodnie z wymaganymi przepisami w szczególności z ustawą Prawo Budowlane.

10) Wykaz narzędzi i sprzętu, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (dysponuje co najmniej: - zestaw rusztowaniowy min. 100m<sup>2</sup>, podnośnik samochodowy min. do 20m., betoniarka 1 szt., 1 zestaw spawalniczy, 1 zestaw do lutowania, samochody dostawcze o ładowności min. 0,9 tony 2 szt., samochód skrzyniowy o ładowności min. 5 ton 1 szt.) - załącznik do SIWZ nr 9.

4.2. Wykonawca biorący udział w postępowaniu poza dokumentami określonymi w pkt. 4.1. musi złożyć następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik do SIWZ nr 1.
- 2) Dowód wniesienia wadium.
- 3) Kosztorys ofertowy zawierający ceny jednostkowe pozycji kosztorysowych przy zastosowaniu kalkulacji szczegółowej. Ceny jednostkowe pozycji kosztorysowych są niezmiennie przez cały okres realizacji zadania.
- 4) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację, o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - załącznik do SIWZ nr 8.

4.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zmawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – załącznik do SIWZ nr 4.

SIWZ „Wykonywanie robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzesckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.”



4.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt. 4.1. podpunkt 2, 3, 4 i 5 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- d) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy.

Dokumenty o których mowa w pkt. 4.4. a), c), d) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokumenty wymienione a pkt. 4.4. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W/W dokumenty przedkłada się w języku polskim.

4.5. Przy wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z tych Wykonawców osobno składa dokumenty wymienione pkt 4.1 podpunkt 1b), 2, 3, 4, 5, oraz pkt.4.2. podpunkt 4.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. Wykonawcy mogą spełnić łącznie – na potwierdzenie w/w dokument wymieniony w pkt. 4.1. podpunkt 1a) każdy z członków konsorcjum składa w zakresie w którym spełnia postawione warunki (jeżeli dotyczy).

Dokumenty wymienione w pkt 4.1. podpunkt 1 oraz pkt. 4.2. podpunkt 4 stanowią oryginały, natomiast dokumenty wymienione w pkt 4.1. podpunkt 2, 3, 4, 5 muszą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, którego te dokumenty dotyczą.

Dokumenty wymienione w pkt 4.1. podpunkt 6, 7, 8, 9, 10 oraz pkt. 4.2. podpunkt 1, 2, 3 składane są przez Pełnomocnika (Lidera). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie ustanawiają Pełnomocnika (Lidera), do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu stosowną umowę zawierającą w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:

- a) zawiązanie porozumienia co najmniej na czas trwania umowy o wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia;
- b) wskazanie Pełnomocnika (Lidera);
- c) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia;
- d) zakaz zmiany Partnerów (wykonawców) wspólnie realizujących dane zamówienie publiczne, w trakcie jego obowiązywania.

4.6. Wykonawcy, którzy nie załączą wymaganych oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu pkt. 4.1 podpunkt 1a i b, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 oraz pkt. 4.2. podpunkt 2, 4 zostaną wykluczeni z postępowania, a nie złożenie dokumentu pkt. 4.2 podpunkt 1, 3 spowoduje odrzucenie oferty.

4.7. Dokumenty winny być przedstawione w formie pisemnej (z zastrzeżeniem art.27 ust.5 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – tj. osobę lub osoby podpisujące ofertę, przy czym pełnomocnictwa do podpisywania oferty i oświadczeń woli muszą być załączone w formie oryginału.

4.8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4.9. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których

mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

4.10. Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.) i w postępowaniu ofertę złożył podmiot należący do tej samej grupy kapitałowej, wykonawca zobowiązany jest wykazać, że istniejące pomiędzy nim, a tym podmiotem powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji.

4.11. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzającym nieprawdę informacji (dokumentów, załączników, oświadczeń) mających wpływ na wyniki prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z przetargu na każdym jego etapie, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy P.z.p. Osoba lub osoby składające wniosek ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

## 5. Sposób porozumiewania się oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.

5.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5.3. Treść zapytań z wyjaśnieniami Zamawiający prześle Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także udostępni na stronie internetowej <http://bip.ktbs.pl>

5.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

5.5. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

5.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją na stronie <http://bip.ktbs.pl>

5.7. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami oraz wyjaśniania i udzielania wszelkich informacji związanych z przedmiotem zamówienia i SIWZ jest p. Emilia Fedasz **tel. 94 35 474 71 wew. 100, e-mail [emiliafedasz@ktbs.pl](mailto:emiliafedasz@ktbs.pl)** w godz: 7:00 – 15:00 pok. 11 i Mirosław Kurz **tel. 94 35 474 71 wew. 213, e-mail [miroslawkurz@ktbs.pl](mailto:miroslawkurz@ktbs.pl)** w godz: 7:00 – 15:00 pok. 213.

## 6. Wymagania dotyczące wadium.

6.1. Zamawiający przewiduje konieczności wniesienia wadium. Wykonawca jest zobowiązany przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości wynoszącej kwotę: **30.000,00zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).

6.2. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium, które może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,

SIWZ „Wykonywanie robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzesckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.”

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;  
- gwarancjach bankowych,  
- gwarancjach ubezpieczeniowych,  
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

6.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy KTBS Sp. z o.o. w banku Pekao S.A. 18 1240 6508 1111 0000 5404 7408 tytułem: **“wadium – Wykonywanie robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzesckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.”**

6.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6.5. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i obejmuje cały okres związania ofertą.

6.6. Przy wnoszeniu wadium w pieniądzu wykonawca winien wskazać numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.

6.7. Dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty:

– kopie dokumentu (dowód wpłaty pieniądza).

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku bankowym Zamawiającego, przy czym kwota wadium winna znaleźć się na rachunku bankowym przed terminem składania ofert.

– oryginał dokumentu (inny niż forma pieniądza) dodatkowo, w oddzielnej kopercie oznaczonej napisem „WADIUM”, a kserokopię tego dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem dołączyć do oferty.

6.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

6.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

6.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

6.12. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust 13, zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- który został wykluczony z postępowania,
- którego oferta zostanie odrzucona.

6.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

6.14. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

6.15. Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, zaliczane jest przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6.16. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

6.17. Wycofanie oferty przed upływem terminu do składania ofert nie powoduje utraty wadium.

6.18. Z wadium wnoszonego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie innej niż pieniężna musi wynikać, że zabezpiecza ona ofertę wnoszoną przez Wykonawców składających ofertę wspólną.

## **7. Termin związania ofertą.**

7.1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert tj. **od 07.09.2015r.**

7.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

7.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2 nie powoduje utraty wadium.

7.4. Przedłużenie okresu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **8. Opis sposobu przygotowania oferty.**

8.1. Oferta zostanie sporządzona na Formularzu oferty stanowiącym integralną część SIWZ - załącznik nr 1 do SIWZ.

8.2. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z wszystkimi częściami oraz załącznikami składającymi się na SIWZ.

8.3. Oferta zostanie sporządzona w języku polskim.

8.4. Do oferty zostaną załączone dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ.

8.5. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8.6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

8.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski z potwierdzeniem przez Wykonawcę, którego te dokumenty dotyczą.

8.8. Oferta winna być wypisana na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem. Oferta może mieć także postać wydruku komputerowego z zachowaniem warunków podanych w pkt. 8.13 niniejszego rozdziału. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.

8.9. Formularz oferty zostanie trwale spięty oraz podpisany, a wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane - w tym wszystkie załączniki – muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

8.10. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty (np. z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenia o wpisie do CEIDG).

8.11. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.

8.12. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności formularz oferty – Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ i jej załącznikach.

SIWZ „Wykonywanie robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzesckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.”

W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".

8.13. Wielkość załączonych do SIWZ wzorów formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak układ graficzny i opis poszczególnych kolumn i wierszy musi pozostać nie zmieniony.

8.14. Wykonawca umieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane: **Kołobrzeskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg** oraz oznakowane następująco:

Oferta przetargowa „**Wykonywanie robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzeskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.**”

**Nie otwierać przed godz 10:00, dn. 07.09.2015r.**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta wewnętrzna musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy w celu odesłania oferty w przypadku złożenia jej po terminie.

8.15. Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.

8.16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.17. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak w punkcie 8.14, z dodaniem słowa: "Zmiana" lub "Wycofanie".

8.18. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

8.19. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

8.20. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

#### **Uwaga 1:**

Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą: **DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałych (jawnych) części oferty.

#### **Uwaga 2:**

Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna, odpowiedni dokument (oryginał) należy wpiąć do oferty oddzielnie w kopercie, natomiast kserokopię tego dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem dołączyć do oferty.

### **9. Miejsce i termin składania ofert.**

Oferty wraz z dokumentami i oświadczeniami muszą wpłynąć na adres: **Kołobrzeskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp z o.o. ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg** pok. 207 w terminie do **07.09.2015r.** do godz. **9:30**. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone.

### **10. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej pok. nr. 206, w dniu **07.09.2015r.** o godz. **10:00**.

SIWZ „Wykonywanie robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzeskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.”

## 11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wraz z podatkiem VAT. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 roku (Dz.U. z 2011r., Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).

Cena, określona przez wykonawcę, zostaje ustalona na okres ważności umowy i nie podlega zmianom. Ocenie podlegać będzie cena brutto zadania.

**Wartość za wykonanie robót ogólnobudowlanych** to kwota obliczona jako suma stawki roboczogodziny i kosztów zakupu materiałów. Cena ta musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia i wykonania zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ i jej załącznikami. Będą to min. koszty wykonywania wszelkich robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

**Stawka roboczogodziny** powinna zawierać koszty pośrednie i zysk.

**Koszt zakupu materiałów** określony jest w %.

Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

Wszystkie ceny i wartości, które pojawiają się w treści oferty wyrażone będą w złotych polskich i zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

## 12. Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

### 1. Cena 95% w tym:

- |                            |     |
|----------------------------|-----|
| - stawka roboczogodziny    | 90% |
| - koszty zakupu materiałów | 5%  |

### 2. Gwarancja wykonania przedmiotu zamówienia 5 %

#### 12.1. Punktacja cenowa:

- |                             |         |
|-----------------------------|---------|
| 1. Stawka roboczogodziny    | 90 pkt. |
| 2. Koszty zakupu materiałów | 5 pkt.  |

#### 12.2. Punktacja Gwarancji wykonania:

- |                        |        |
|------------------------|--------|
| 1. Gwarancja wykonania | 5 pkt. |
|------------------------|--------|

#### 12.3. Wzory obliczenia punktacji.

##### 1. Stawka roboczogodziny RG:

$$\text{Ilość punktów za stawkę RG} = \frac{\text{stawka najniższa z ofert}}{\text{stawka z oferty badanej}} \times 100\text{pkt} \times 90 \%$$

## **2. Koszt zakupu materiałów ZM:**

$$\text{Ilość punktów za koszt zakupu ZM} = \frac{\text{stawka najniższa z ofert}}{\text{stawka z oferty badanej}} \times 100\text{pkt} \times 5 \%$$

## **3. Gwarancja wykonania GW**

$$\text{Ilość punktów za gwarancję GW} = \frac{\text{stawka najwyższa z ofert}}{\text{stawka z oferty badanej}} \times 100\text{pkt} \times 5 \%$$

### **12.4. Ocena oferty OF**

$$\text{OF} = \text{RG} + \text{ZM} + \text{GW}$$

Objaśnienia:

OF - ocena oferty

RG – Stawka roboczogodziny

ZM – Koszty zakupu materiałów

GW – gwarancja wykonania

Ilość punktów stanowi podstawę wyboru najkorzystniejszej oferty – wygrywa ta, która uzyska największą ilość punktów. Ocenie punktowej zostają poddane tylko oferty tych wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jak i te oferty, które odpowiadają wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i Prawie zamówień publicznych. Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta wynosi 100.

Jeżeli dwie oferty zdobędą taką samą ilość punktów wybrana zostanie przez zamawiającego oferta z najniższą ceną (stawka roboczogodziny + koszty zakupu materiałów).

### **13. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.**

13.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.2. Otwarcie ofert jest jawne.

13.3. Po otwarciu ofert Zamawiający poda nazwy (firm) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.

13.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.

13.5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

13.6. Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,

- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający niezwłocznie zawiadomia Wykonawcę którego oferta została poprawiona.

#### 14. Udzielenie zamówienia.

14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryteriów określonych w SIWZ.

14.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.3. Zawiadomienie o wyborze oferty określające poza danymi, o których mowa w pkt. 14.2 także miejsce i termin zawarcia umowy, zostanie niezwłocznie doręczone Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

14.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje na stronie internetowej [www.ktbs.pl](http://www.ktbs.pl), <http://bip.ktbs.pl> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.5. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty z zastrzeżeniem art. 183 ust. Prawo zamówień publicznych.

14.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana (art. 94 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych), uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ponownego badania i oceny, chyba, że znajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.7. Najpóźniej w dniu podpisania umowy wybrany Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

#### 15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15.1. Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny brutto podanej w ofercie.

15.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach (art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych):

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.3. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego tj. na rachunek bankowy KTBS Sp. z o.o. w banku Pekao S.A. 18 1240 6508 1111 0000 5404 7408 tytułem: **“zabezpieczenie – Wykonywanie robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzesckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.”**

SIWZ „Wykonywanie robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzesckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.”



15.5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

15.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy. 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane co zostanie potwierdzone protokołem odbioru robót wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia. 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

15.7. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, tj. w: poręczeniach, gwarancjach lub gwarancjach ubezpieczeniowych, należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt takiego zabezpieczenia na min 3 dni robocze przed datą podpisania umowy.

15.8. Zabezpieczenie w formie niepieniężnej powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się gwaranta do zapłaty, do wysokości określonej w gwarancji kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zabezpieczenie jest mu należne, ponieważ zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę. Zabezpieczenie powinno zabezpieczać umowę przez czas jej trwania.

15.9. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym kar umownych.

15.10. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi po wykonaniu całego przedmioty umowy.

## **16. Istotne dla stron postanowienia związane z umową na roboty budowlane.**

16.1. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w zakresie przedłużenia terminu realizacji umowy nastąpi w przypadku wystąpienia opóźnienia w realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, gdy wystąpi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- gdy Wykonawca, w trakcie wykonywania umowy, pomimo dołożenia należytej staranności, nie uzyskał od organów państwowych lub samorządowych dokumentów niezbędnych do wykonania przedmioty umowy,

- wystąpi siła wyższa (zdarzenie zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia),

- gdy po zawarciu umowy, nastąpiła zmiana przepisów mających bezpośredni wpływ na sposób realizacji przedmioty umowy.

Zamawiający na uzasadniony i wykazany dowodowo wniosek Wykonawcy, dokona zmiany umownego terminu wykonania zadania.

16.2. Zamawiający dopuszcza zmianę osób reprezentujących Wykonawcę (kluczowych specjalistów) na podstawie pisemnego powiadomienia zamawiającego i dołączenia dokumentów ten fakt potwierdzających.

16.3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmioty zamówienia wygasa po upływie 3 lat licząc od dnia wykonania zamówienia.

16.4. Wykonawca zapłaci kary umowne za zwłokę w wykonaniu przedmioty zamówienia w wysokości 0,2 % ceny brutto za każdy dzień zwłoki.

16.5. Wykonawca zapłaci kary umowne za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru lub w okresie rękojmi w wysokości 0,2 % ceny brutto dziennie za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie.

16.6. Oprócz kar umownych za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu wykonania zlecenia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto dziennie, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi, zamawiający ma prawo do odstąpienia od wypłaty wynagrodzenia i zlecenie robót innej firmie (w razie odmowy usunięcia błędów w wyznaczonym terminie) na koszt wykonawcy oraz obciążenie go dodatkowo karą 0,2 % dziennie za zmianę terminu w celu poszukania innego wykonawcy.

16.7. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zawarte są w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 10 do SIWZ.

16.8. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

16.9. Warunki umowy i zapłaty wynagrodzenia określa projekt umowy na roboty budowlane – załącznik nr 10 do SIWZ.

## **17. Wykluczenie wykonawcy i odrzucenie oferty.**

17.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

2) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

9) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15.06.2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

10) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15.06.2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

17.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt. 2 lub art. 67 ust.1 pkt. 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

5) należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

17.3. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przez wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenia zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawi szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

17.4. Oferta złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego uznana zostaje za odrzuconą – art. 24 ust. 4 ustawy P.z.p.

17.5. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą,

- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy P.z.p.,

- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;

- zawiera błędy w obliczeniu ceny;

- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 P.z.p.,

- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

17.6. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **18. Unieważnienie postępowania.**

18.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadkach gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) w przypadku określonym w art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

18.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## **19. Środki ochrony prawnej.**

Wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej w myśl art. 179 – 198g ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 późn. zm.). Odwołania wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej po uiszczeniu opłaty którą określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15.03.2010 w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzaju kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. z 2010 r. Nr 41, poz. 238).

## **20. Załączniki do SIWZ.**

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią wzory następujących dokumentów:

1. Formularz ofertowy zał. do SIWZ nr 1.
2. Wykaz osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia i oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu przez te osoby wymaganych uprawnień zał. do SIWZ nr 2.
3. Wykaz wykonywanych zamówień o podobnym charakterze zał. do SIWZ nr 3.
4. Pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wykonawcy swej wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia, zdolności finansowych lub ekonomicznych na okres wykonywania zamówienia zał. do SIWZ nr 4 (według uznania wykonawcy).

SIWZ „Wykonywanie robót ogólnobudowlanych oraz prac eksploatacyjno – konserwacyjnych w budynkach i lokalach stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zarządzanych przez Kołobrzesckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.”

5. Dokumenty potwierdzające, że wykonane roboty budowlane, zostały sporządzone należycie zał. do SIWZ nr 5 (według uznania wykonawcy).
6. Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 P.z.p. zał. do SIWZ nr 6.
7. Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 P.z.p. Zał. do SIWZ nr 7.
8. Informacja przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej zał. do SIWZ nr 8.
9. Wykaz narzędzi i sprzętu w celu wykonania zamówienia zał. do SIWZ nr 9
9. Projekt umowy zał. do SIWZ nr 10.
10. Przedmiary robót zał. do SIWZ nr 11.
11. Wykaz nieruchomości stanowiących zasób Gminy Miasto Kołobrzeg zał. do SIWZ nr 12.